



Ф.Н.Балаб

Положение о службе медиации в МКОУ «Ново-Усурская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Служба медиации (примирения) в МКОУ «Ново-Усурская СОШ» (далее — служба медиации) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся образовательной организации и действует в соответствии с приказом руководителя образовательной организации в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

1.2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации.

2. Цели службы медиации

Основными целями службы медиации являются:

- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;
- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды, в том числе связанных с правонарушителями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

3. Задачи службы медиации

Основными задачами службы медиации являются:

- просвещение участников образовательных отношений по методу медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и в восстановительном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;
- повышение конфликтологической компетенции и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в образовательной организации принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликта;
- создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивного, насильственных и асоциальных

проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

– проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для

участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

1. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

– принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащих-ся-волонтеров в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, не участие в процедуре медиации и примирительных программах;

– принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

– принцип нейтральности, запрещающий службам медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

2. Порядок формирования службы медиации

В состав службы медиации входят заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение по проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в службу медиации могут входить учащиеся образовательных организаций, родители (законные представители) обучающихся.

Руководителем службы медиации назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение в технологии медиации или в восстановительных практиках, на которого возлагается обязанность приказом руководителя образовательной организации.

3. Порядок работы службы медиации

Служба медиации получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, администрации образовательной организации, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

Процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, то для проведения программы также необходимо согласие родителей.

В случае если процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то ее проведение ставится в известность администрация образовательной организации и при необходимости производится согласование с соответствующим органом внутренних дел.

Переговоры с родителями и должностными лицами проводят руководители службы медиации.

Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении.

При необходимости служба медиации передает копию медиативного соглашения администрации образовательной организации.

Служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном (примирительном) соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам психосоциальной реабилитации.

4. Организация деятельности службы медиации

Службе медиации по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для сбора и проведения процедуры медиации и примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации, такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы медиации среди педагогов и учащихся.

Администрация образовательной организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5. Функциональные обязанности членов службы медиации

Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективность деятельности службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и учащихся — волонтеров.

Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций (приложение №1 к Положению).

6. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

Изменения в настоящее положение вносятся руководителем образовательной организации по предложению службы медиации или органов самоуправления.

Журнал
регистрации конфликтных ситуаций (МКОУ
«Ново-Усурская СОШ»)

[illegible]

Соглашение № _____
о проведении процедуры медиации

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место заключения) (дата заключения)

Сторона 1

(ФИО лица)

Сторона 2

(ФИО лица)

Заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения
. Стороны согласились провести процедуру медиации в
отношении спора(ов) по вопросам:

(предмет спора и споров)

Настоящее Соглашение действует с момента его заключения. Сроки проведения процедуры медиации:

Для проведения процедуры медиации назначен медиатор

(ФИО)

2. Основные правила процедуры медиации

Если решение об ином не было принято медиатором или соглашением Сторон, медиация будет состоять из следующих стадий:

- первая встреча с сторонами для рассмотрения вопросов основных мероприятия медиации;
- стадия изучения, которая может состоять из личных встреч медиатора с каждой из сторон;
- стадия переговоров, на которой медиатор и Стороны будут рассматривать различные варианты решений и на которой стороны попытаются определить окончательные условия разрешения спора.

Любая информация, переданная медиатору Сторонами во время проведения личных встреч медиатора с каждой из Сторон, рассматривается в качестве строго конфиденциальной. Если Сторона пожелает, чтобы часть информации была сообщена другой стороне, медиатор должен согласовать с ней содержание и объем такой информации.

Каждое лицо, участвующее в процедуре медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и каких бы то ни было других целях информацию, полученную в результате проведения процедуры медиации.

Ни одна из сторон не может привлекать медиатора к какому-либо судебному или иному разбирательству в качестве свидетеля, консультанта или эксперта.

Присутствие посторонних лиц во время медиации запрещено.

3. Соглашение об урегулировании споров

Соглашение, достигнутое Сторонами в результате примирения процедуры медиации к данному спору(ам) на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон, оформляется в письменной форме. Такое медиативное соглашение должно содержать сведения о Сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе,

атакжесогласованныеСторонамиобязательства,условияисрокиихвыполнения.

4. Порядок прекращения процедуры медиации

Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

заключения Сторонами медиативного соглашения- со дня подписаниятакогосоглашения;

заключение соглашения Сторон о прекращении **процедуры** медиациибез достижения согласия по имеющимся разногласиям-со дня подписаниятакогосоглашения;

заявлениемедиаторав письменнойформе, направленнойсторонамипосле консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиацииввидунецелесообразностееедалеегопроведения,- вденьнаправленияданногозаявления;

заявление в письменной форме одной, несколькими или всех Стороннаправленноймедиатору,оботказе отпродолженияпроцедурымедиации содняполучениямедиаторомданногозаявления;

истечениесрокапроведенияпроцедурымедиациисодняегоистечениясучетомположенийст.13ФЗот27.07.2010№193-ФЗ

«Обальтернативнойпроцедуреурегулированияспоровсучастиемпосредника (процедуремедиации)».

4.Заключительныеположения

НастоящееСоглашениеможетбытьизмененоилирасторгнутопосоглашениюСторонилипо требованиюоднойизСторон.

В случае возникновенияспоров между Сторонами в связи сисполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры кразрешениюихпутейпереговоров.

<u>Сторона№1</u> (ФИО)	<u>Сторона№2</u> (ФИО)
---------------------------	---------------------------

ПодписиСторон:

СторонаN1

_____ (_____)

Сторона№2

_____ (_____)

Правила проведения процедуры медиации

1. Медиатор руководит ходом процедуры медиации и обладает всеми необходимыми полномочиями по определению порядка ее проведения.

2. Видео-, аудиозаписи и присутствие третьих лиц во время проведения медиации запрещены.

3. Медиатор может назначить индивидуальные встречи Сторонами для уточнения информации, прояснения обстоятельств и подготовки к переговорам.

4. Каждое лицо, участвующее в медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и других противоправных целях информацию:

отом, что медиация имела, имеет место или будет проходить (за исключением случаев, когда требуется проинформировать суд о проведении медиации);

любую информацию, возникающую в результате проведения медиации или связанную с ней, включая информацию о наличии каких-либо соглашений об урегулировании спора или условиях таких соглашений.

5. Медиатор не имеет право единолично осуществлять какие-либо действия, относящиеся к спору, который является предметом медиации, связанные с представлением интересов любой из сторон, во время проведения медиатором медиации или после ее окончания, без письменного согласия всех сторон.

6. Медиативная встреча основывается на следующих принципах медиации:

принцип добровольности; принцип

беспристрастности;

принцип сотрудничества и равноправия

сторон; принцип конфиденциальности;

принцип ответственности сторон;

принцип открытости и прозрачности;

принцип взаимного уважения.

Сторона №1

Сторона №2

Медиатор

Соглашение
после проведения процедуры медиации

Мы:

Сторона №1

Сторона №2

Договорились о том, что:

Мы обязуемся осуществить следующие шаги для использования соглашения:

Сторона №1

Сторона №2

В случае, если данные договоренности выполняться не будут, мы решили:

Сторона №1

Сторона №2

Обязуемся сохранить принцип конфиденциальности.

ДА/НЕТ (подчеркнуть)

Подписи сторон

Сторона №1

Сторона №2

Медиатор

«_____» 20__ г.