

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Ново-Усурская СОШ»

ПРИКАЗ № 60/5

от 14.09.2022г

О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году (осенний период) и назначении ответственных

В соответствии с приказом в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 22.03.2022г № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Дагестан в 2022 году», приказом Управления образования муниципального района «Ахтынский район» «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ахтынского района в 2022 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 5-9 классов в традиционной форме, за исключением ВПР по Английскому языку (проводиться в компьютерной форме) в сроки согласно графику ВПР (Приложение 1).
2. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР заместителя директора по УВР Муртузова Э.Дж.
3. Назначить техническим специалистом по работе с системой в личном кабинете и на официальном портале ФИС ОКО учителя информатики Букарова М.Э..
4. Ответственному координатору по проведению ВПР и техническому специалисту
- 4.1. До проведения ВПР:

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будут проходить ВПР;
- информировать коллектив школы об особенностях ВПР, которые необходимо провести в 2022 году (осенний период);
- обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей), дети которых не обучаются в классах, в которых проводится ВПР;
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Ново-Усурская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

4.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику – участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

4.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

5. Классным руководителям 5-9 классов проинформировать учащихся, их родителей (законных представителей), принимающих участие в ВПР в 2022 году (осенний период), с процедурой, Порядком и графиком проведения ВПР в 2022 году;

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в Приложении 2 к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

- проверить готовность аудиторий перед проведением ВПР;
- получить от ответственного координатора по проведению ВПР материалы для проведения ВПР;
- начать проведение ВПР в аудитории в 10:00 в день проведения, согласно утвержденному графику;
- выдать комплекты ВПР участникам, провести инструктаж;
- организовать выполнение участниками ВПР: выдать каждому участнику код (каждому участнику выдаётся один и тот же код на все работы), в процессе проведения ВПР заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- 5-9 классы:

- по русскому языку: Муртузову Э.Ш., Самедову Л.В., Султанову МИ.Дж.
- по математике: Балабекова Ф.Н., Нурахмедову Г.С., Самедову С.С.
- по биологии: Самедова Н.А.
- по географии: Ахмедову Ж.Р.
- по истории и обществознанию: Муртузову З.Г.
- по иностранному языку (английскому): Абдурахманову Б.М., Султанову Р.Н.
- по химии: Самедова Н.А.
- по окружающему миру: Ахмедову Р.В.

После проведения:

9. Экспертам по проверке ВПР

- провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР;
- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- предоставить заполненную форму техническому специалисту для загрузки в систему ФИС ОКО не позднее 15:00 мск в день согласно установленному плану-графику.

10. Техническому специалисту

- осуществить загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР, полученных от экспертов по проверке ВПР, в ФИС ОКО, согласно плану-графику;
- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО, предоставить школьному координатору.

11. Школьному координатору

- подготовить аналитическую справку по итогам проведения ВПР 2022 (осенний период), представить результаты на методическом совете;
- обеспечить хранение работ учащихся до октября 2023 года.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины около кабинетов во время проведения ВПР педагогов школы: Самедова Т.Н., Касумова Э.Г., Букарова М.Э.

13. Муртузову Э.Дж. внести необходимые изменения в расписание занятий в день проведения ВПР при необходимости.

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР 2022 (осенний период), обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ф.Н.Балабеков